

แผนเงินบำรุงสำนักงานสาธารณสุขอำเภอท่าชนะ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

## ข้อมูลย้อนหลังประกอบการจัดทำแผนรับ - จ่ายเงินบำรุง (ย้อนหลัง ๕ ปี)

ปีงบประมาณ	ยอดยกมา	รายรับ	รายจ่าย	คงเหลือ	หมายเหตุ
๒๕๖๑	-	-	-	-	
๒๕๖๒	-	๑๗๗,๕๐๐.๐๐	-	๑๗๗,๕๐๐.๐๐	
๒๕๖๓	๑๗๗,๕๐๐.๐๐	๔๑๔,๓๖๑.๐๐	๔๑๓,๑๖๕.๗๔	๑๗๘,๖๙๕.๒๖	
๒๕๖๔	๑๗๘,๖๙๕.๒๖	๒๒๖,๘๐๑.๑๐	๓๕๑,๒๗๔.๑๕	๕๔,๒๒๒.๒๑	
๒๕๖๕	๕๔,๒๒๒.๒๑	๕๓๓,๖๔๕.๔๐	๒๕๕,๕๗๘.๗๗	๓๓๒,๒๘๘.๘๔	
ค่าเฉลี่ย ๕ ปีที่ผ่านมา		๒๗๐,๔๖๑.๕๐	๒๐๔,๐๐๓.๗๓	๓๓๒,๒๘๘.๘๔	

ประมาณการรายรับ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖  
หน่วยบริการ...สำนักงานสาธารณสุขอำเภอท่าชนะ...

รายการรับ	รายรับปี ๒๕๖๕	ประมาณการ ปี ๒๕๖๖		หมายเหตุ
		เงินบำรุง	เงินUC	
รายได้ UC				
-กองทุน UC จากสสจ./สปสช.			-	
-เงินกองทุน UC จากแม่ข่าย			-	
งบ OPD			-	
งบ PP			-	
เงิน FIX COST	๓๕๐,๐๐๐.๐๐	๓๕๐,๐๐๐.๐๐	-	
งบแพทย์แผนไทย	-	-	-	
งบ QOF+PPA	๑๑๑,๗๓๑.๘๐	๑๓๐,๐๐๐.๐๐	-	
-เงินกองทุน UC จากสสอ.			-	
รายได้ค่าธรรมเนียม ๓๐ บาท			-	
รายได้ EMS	-	-	-	
รายได้ค่ารักษาเบิกต้นสังกัด	-	-	-	รัฐวิสาหกิจ
รายได้ค่ารักษา อปท.	-	-	-	องค์กรส่วนท้องถิ่น
รายได้ค่ารักษาเบิกกรมบัญชีกลาง	-	-	-	ข้าราชการ
รายได้ประกันสังคม	-	-	-	
รายได้ค่ารักษาต่างด้าว	-	-	-	
รายได้ค่ารักษาชำระเงินเอง	-	-	-	ชำระเงินเอง(เก็บเงินสด)
รายได้ดอกเบี้ยย	-	-	-	
รายได้อื่น	๑๗,๘๖๓.๖๐	-	-	
รายได้งบค่าเสื่อม	-	-	-	จากสปสช.ตั้งแผนจ่ายเต็มจำนวน
รายได้โครงการกองทุนสุขภาพตำบล			-	รับมาต้องดำเนินการ(เหลือคืน)ทำแผนจ่ายเต็มจำนวน
รายได้สนับสนุนจากหน่วยบริการอื่น		๒๐๐,๐๐๐.๐๐		ขอสนับสนุนแบบจ่ายขาดจากรพ.สต.
รายได้สนับสนุนจากรพ.แม่ข่าย	๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๕๐,๐๐๐.๐๐		
รายได้.....	๔,๐๕๐.๐๐	-		
รวม	๕๓๓,๖๔๕.๔๐	๘๓๐,๐๐๐.๐๐	-	
		๘๓๐,๐๐๐.๐๐		นำไปใส่ในแผน

ประมาณการรายจ่าย ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

หน่วยบริการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอท่าชนะ

รายการจ่าย	รายจ่ายปี ๒๕๖๕	ประมาณการ ปี ๒๕๖๖		หมายเหตุ
		เงินบำรุง	เงินUC	
๑.งบบุคลากร				
๑.๑ ค่าจ้างชั่วคราว			-	ตาราง ๓
๑.๒ ค่าจ้างพนักงานกระทรวงสาธารณสุข			-	ตาราง ๓
๒.ค่าตอบแทน				
๒.๑-ค่าตอบแทน(น ๑๑)				ตาราง ๔
๒.๒ ค่าตอบแทนนอกเวลา(OT)	๒๗,๓๗๐.๐๐	๒๐,๑๖๐.๐๐		ตาราง ๔
๒.๓ ค่าตอบแทนพตส.				ตาราง ๔
๒.๔ ค่าตอบแทนฯ เงินไม่ทำเวช		-		ตาราง ๕
๒.๕ ค่าเวรป่า-ดึก				ตาราง ๕
๒.๖ เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พกส.			-	ตาราง ๕
๒.๗ ค่าตอบแทนเสี่ยงภัย ฯ	๑๐,๕๐๐.๐๐			
๓.ค่าใช้จ่าย				
๓.๑ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๑๐,๘๒๖.๐๐	๕๖,๐๐๐.๐๐		ตาราง ๖
๓.๒ ค่าใช้จ่ายในการประชุม/ฝึกอบรม		-		ตาราง ๗
๓.๓ ค่าซ่อมบำรุงครุภัณฑ์	๔๖,๐๒๒.๗๕	๑๑๐,๐๐๐.๐๐		ตาราง ๘
๓.๔ ค่าจ้างเหมาบริการ	๒๐,๗๙๐.๐๐	๑๐๙,๐๐๐.๐๐		ตาราง ๙
๓.๕ ค่าเช่าบริการ	๑,๙๘๑.๓๑	๓๖,๐๐๐.๐๐		ตาราง.๙
๓.๖ เงินสมทบประกันสังคมส่วนของนายจ้าง	๑๓,๕๕๐.๐๐		-	ตาราง ๑๐
๓.๗ เงินสนับสนุนต่างหน่วยบริการ				ตาราง๑๑(ระบุหน่วยงาน)
๓.๘ ค่าอื่นๆ (ค่าหักภาษี ณ ที่จ่าย)	๙๖๔.๕๒	๘๔๐.๐๐		
๔.ค่าวัสดุ				
๔.๑ ค่ายา			-	ตาราง ๑๒
๔.๒ ค่าวัสดุการแพทย์				ตาราง ๑๒
๔.๓ ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์			-	ตาราง ๑๒
๔.๔ ค่าวัสดุสำนักงาน	๒๓,๖๖๑.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐		ตาราง๑๓
๔.๕ ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว		๑๐,๐๐๐.๐๐		ตาราง๑๓
๔.๖ ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		๓๐,๐๐๐.๐๐		ตาราง ๑๓
๔.๗ ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง		๗๐,๐๐๐.๐๐		ตาราง ๑๓
๔.๘ ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่	๑๒,๒๘๐.๐๐		-	ตาราง ๑๔
๔.๙ ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์				ตาราง ๑๔
๔.๑๐ ค่าวัสดุก่อสร้าง	๑๗,๗๔๕.๐๐		-	ตาราง ๑๔
๔.๑๑ ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	๔๓,๐๖๓.๐๑	๖๐,๐๐๐.๐๐		ตาราง ๑๔

๕.ค่าสาธารณูปโภค				
๕.๑ ค่าไฟฟ้า	๒๒,๒๘๒.๒๗	๒๔,๐๐๐.๐๐		ตาราง ๑๕
๕.๒ ค่าโทรศัพท์	๒,๖๕๐.๐๘	๗,๒๐๐.๐๐		ตาราง ๑๕
๕.๓ ค่าน้ำประปา	๑,๘๙๒.๘๓	๒,๔๐๐.๐๐		ตาราง ๑๕
๕.๔ ค่าบริการสื่อโทรคมนาคม			-	ตาราง ๑๕
๕.๕ ค่าฝากส่งไปรษณีย์			-	ตาราง ๑๕
<b>รวมค่าใช้จ่ายดำเนินงาน</b>	<b>๒๕๕,๕๗๘.๗๗</b>	<b>๕๖๕,๖๐๐.๐๐</b>		<b>๕๖๕,๖๐๐.๐๐</b>
๖. ค่าใช้จ่ายตามแผนงาน/โครงการ				
๖.๑ ค่าใช้จ่ายตามโครงการ	-	-		ตาราง ๑๖
๖.๒ ค่าใช้จ่ายโครงการของกองทุน			-	ตาราง ๑๗
<b>รวมค่าใช้จ่ายตามแผนงานโครงการ</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
๗.ค่าครุภัณฑ์				
๗.๑ ครุภัณฑ์สำนักงาน		-	-	ตาราง ๑๘
๗.๒ ครุภัณฑ์โฆษณาและการเผยแพร่		-	-	ตาราง ๑๘
๗.๓ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	-	๑๔๙,๕๐๐.๐๐	-	ตาราง ๑๘
๗.๔ ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	-	-	-	ตาราง ๑๘
๘ ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง				
๘.๑ ปรับปรุงซ่อมแซมสำนักงาน		๓๐,๐๐๐.๐๐	-	ตาราง ๑๙
๘.๒ ค่าจ้างเหมาทาสีภายนอกอาคาร				ตาราง ๑๙
<b>รวมคชจ.งบลงทุน</b>	<b>-</b>	<b>๑๗๙,๕๐๐.๐๐</b>	<b>-</b>	<b>๑๗๙,๕๐๐.๐๐</b>
<b>รวมทั้งหมด</b>	<b>๒๕๕,๕๗๘.๗๗</b>	<b>๗๔๕,๑๐๐.๐๐</b>	<b>-</b>	<b>๗๔๕,๑๐๐.๐๐</b>

ค่าใช้จ่ายสามารถเพิ่มได้ทุกรายการ และการทำตารางหมายเหตุจะต้องสอดคล้องกับรายการที่ระบุไว้

แผนการใช้เงินบำรุง

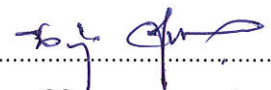
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอท่าชนะ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสุราษฎร์ธานี

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

รายการ	จำนวนเงิน	แผนการใช้	หมายเหตุ
๑.เงินบำรุงคงเหลือยกมา(ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)	๓๓๒,๒๘๘.๘๔		
๑.๑ หนี้ค้ำจ่าย	๗๑,๙๙๒.๑๕		ตารางที่ ๑
๑.๒ งบค่าเสื่อมปี ๒๕๖๔ คงเหลือ	-		ตารางที่ ๒
๑.๓ เงินบำรุง (เงินที่ใช้ได้โดยไม่มีหนี้ผูกพัน)	๒๖๐,๒๙๖.๖๙		
๒.ประมาณการรายรับของปีงบประมาณ ๒๕๖๕		๘๓๐,๐๐๐.๐๐	มาจากประมาณการและเปรียบเทียบรายรับ ๕ ปีย้อนหลัง
๓.ประมาณการรายจ่ายของ ปี ๒๕๖๕		๗๔๕,๑๐๐.๐๐	
๓.๑ งบรายจ่ายดำเนินการ		๕๖๕,๖๐๐.๐๐	ไม่เกิน ๘๐% ของรายรับปี ๒๕๖๖
๓.๑.๑ งบรายจ่ายดำเนินการปกติ		๕๖๕,๖๐๐.๐๐	
๓.๑.๒ งบรายจ่ายดำเนินการตามแผนงานโครงการ		-	
๓.๒ งบรายจ่ายการลงทุน(ครุภัณฑ์+ที่ดินสิ่งปลูกสร้าง)			รับจากสปสช. ไม่เกิน ๒๐% เงินบำรุงคงเหลือ ปี ๒๕๖๕
๓.๒.๑ จากงบค่าเสื่อมปี ๒๕๖๕		-	
๓.๒.๒ จากเงินบำรุง		๑๗๙,๕๐๐.๐๐	
๔. งบกลางรายจ่ายเงินบำรุง(สำรองกรณีฉุกเฉิน)		๘๓,๐๐๐.๐๐	.๑๐% ของรายรับปี ๒๕๖๖
ส่วนต่างรายได้สูง/ต่ำกว่าค่าใช้จ่าย		๑,๙๐๐.๐๐	(๒) -(๓+๔)
สรุปแผนเงินบำรุง		เกินดุล	ขาดดุล/เกินดุล

ยอดเงินบำรุงยกมาจากปีก่อน	๒๖๐,๒๙๖.๖๙	บาท
บวก ประมาณการรายรับปี ๒๕๖๖	๘๓๐,๐๐๐.๐๐	บาท
หัก ประมาณการรายจ่ายปี ๒๕๖๖	๘๒๘,๑๐๐.๐๐	บาท
เงินบำรุงคงเหลือยกไปปี ๒๕๖๗	๒๖๒,๑๙๖.๖๙	บาท

หมายเหตุ ระบุเหตุผลกรณีมีความจำเป็นต้องทำแผนขาดดุล เพื่อพัฒนาสำนักงานสาธารณสุขอำเภอท่าชนะต่อไป

ลงชื่อ..........ผู้ขออนุมัติ  
(นายนิสิต เอกสุวรรณ)  
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบ  
(นายอัคเดช กรีมละ)  
สาธารณสุขอำเภอท่าชนะ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ

สรุปรายการหนี้ผูกพัน ณ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

หน่วยงาน.....สำนักงานสาธารณสุขอำเภอท่าชนะ.....

สรุปรายการหนี้ค้างจ่าย

ลำดับที่	ประเภท	ยอดเงิน	เอกสารอ้างอิง
๑	ค่าตอบแทน(ใส่รายละเอียดให้ครบถ้วน) เช่น		สฎ.๐๙๓๓./.....
	-ค่าตอบแทนนอกเวลา		สฎ.๐๙๓๓./.....
	-ค่าตอบแทน พตส.		สฎ.๐๙๓๓./.....
	- ค่าตอบแทน ฉ.๑๑		สฎ.๐๙๓๓./.....
๒	ค่าใช้จ่าย(ระบุแต่ละรายการ)		
	-ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ		สฎ.๐๙๓๓./.....
	-ค่าใช้จ่ายในการจัดอบรม/ประชุมที่ดำเนินการแล้วเสร็จ		สฎ.๐๙๓๓./
	ที่อยู่ระหว่างการดำเนินการเบิกจ่าย		
	-ค่าบำรุง/ซ่อมแซม		
	-ค่าเช่า	๒๓,๗๗๕.๗๒	สฎ.๐๙๓๓./
	-ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด	๒๗,๗๒๐.๐๐	สฎ.๐๙๓๓./
๓	ค่าวัสดุ (รวบรวมเอกสารที่อนุมัติมารอจ่ายที่การเงิน		
	มาบันทึกแต่ละประเภท ซึ่งรายการเหล่านี้ได้บันทึกไว้ใน		
	เจ้าหน้าที่แล้ว จึงไม่ต้องแยกแต่ละรายการ เพียงแค่บันทึกแต่		
	ละประเภท) เช่น		
	ค่ายา		ทะเบียนคุมเจ้าหน้าที่
	ค่าวัสดุการแพทย์		ทะเบียนคุมเจ้าหน้าที่
	ค่าวัสดุสำนักงาน	๒๐,๐๐๐.๐๐	ทะเบียนคุมเจ้าหน้าที่
	ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว		
	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		สฎ.๐๙๓๓./.....
๔	ค่าสาธารณูปโภค		
	-ค่ากระแสไฟฟ้า เดือน ก.ย. ๒๕๖๕		สฎ.๐๙๓๓./.....
	-ค่าน้ำประปา		
	-ค่าโทรศัพท์ เดือน ส.ค.๒๕๖๕		สฎ.๐๙๓๓./.....
	-		
๕	โครงการต่างๆ		
	-		

	-		
	-		
๖	งบลงทุน		
	-ค่าจัดซื้อครุภัณฑ์		
	-ที่ดินสิ่งก่อสร้าง		
๗	รายจ่ายอื่นๆ (ค่าภาษีหัก ณ ที่จ่าย)	๔๙๖.๔๓	สิฎ.๐๙๓๓./.....
		๗๑,๙๙๒.๑๕	

**หมายเหตุ**

๑.ทุกรายการต้องผ่านการอนุมัติให้เบิกจ่ายได้ ภายในวันที่ ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๕ จึงจะนำไปจ่ายด้วยเงินบำรุงได้ในปีถัดไป โดยออกเลขหนังสือให้ครบถ้วนแล้วบันทึกไว้ในช่องอ้างอิง

๒.นำหนี้ค้างชำระไปหักออกจากเงินคงเหลือยกมา ณ ๓๐ ก.ย.๒๕๖๕ (เงินบำรุงคงเหลือสุทธิ) เพื่อเป็นข้อมูลในการทำแผนการใช้เงินบำรุงประจำปี ๒๕๖๕

**ปัญหาที่พบ**

การจ่ายเงินบำรุงของปีก่อน จะพบว่ามีกรจ่ายเงินบำรุงข้ามปีงบประมาณอยู่จำนวนมาก เช่น

๑. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ/ไปอบรม มาเขียนเบิกย้อนหลังจากสิ้นปีงบประมาณ  
 ข้อเสนอแนะ ให้ดำเนินการเขียนให้เสร็จสิ้นภายในเดือน กันยายน ๒๕๖๕ โดยทำบันทึกขออนุมัติจ่ายให้เสร็จสิ้น และเบิก  
 ทันภายใน ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ ถ้าจ่ายไม่ทันสามารถนำไปจ่ายในปีถัดไปได้ (ชี้แจงให้บุคลากรในหน้า  
 ก่อนวันสิ้นปีงบประมาณ) ถ้าไม่จัดทำขออนุมัติไว้ไม่สามารถนำมาเบิกได้ในปี ๒๕๖๕

๒. ค่าวัสดุ/ครุภัณฑ์ ที่จัดซื้อไว้แต่ไม่ได้ขออนุมัติจ่าย จึงไม่สามารถนำไปจ่ายในปีถัดไปได้

ข้อเสนอแนะ ให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้เสร็จสิ้นและส่งการเงินบันทึกเจ้าหนี้ภายใน ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๓.ค่าตอบแทนต่างๆ ไม่สามารถเบิกได้ทันภายใน ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

ข้อเสนอแนะ ให้ดำเนินการสำรวจยอดเงินโดยการทำบันทึกประมาณการเพื่อทำเอกสารขออนุมัติไว้ให้การเงินได้บันทึกบัญชี  
 ทางบัญชี และนำไปเป็นข้อมูลค้างจ่ายของปี ๒๕๖๕

รายละเอียดประกอบการขอตั้งรายจ่ายเงินบำรุง

ตาราง ๒ รายการค้างจ่ายงบลงทุน ของปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ลำดับที่	รายการ	ยอดเต็ม	เบิกแล้ว	คงค้าง	หมายเหตุ
๑			-	-	
				-	
				-	
				-	
๒				-	
				-	
				-	
				-	
				-	
				-	
				-	
				-	
	รวม	-	-	-	







รายละเอียดประกอบรายการจ่ายเงินบำรุง

ตารางที่ ๖ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ประเภทการเดินทาง/ประชุม	จำนวนครั้ง	ค่าเบี้ยเลี้ยง	ค่าที่พัก	ค่ายานพาหนะ	ค่าอื่นๆ	รวม
๑	นายอัคเดช กิริมละ	ประชุม	๑๐	๒,๔๐๐.๐๐	๑,๖๐๐.๐๐	๔,๐๐๐.๐๐	-	๘,๐๐๐.๐๐
๒	นายนิสิต เอกสุวรรณ	ประชุม	๑๐	๒,๔๐๐.๐๐	๑,๖๐๐.๐๐	๔,๐๐๐.๐๐	-	๘,๐๐๐.๐๐
๓	นายชาญฤทธิ์ โพธิ์ภักดี	ประชุม	๑๐	๒,๔๐๐.๐๐	๑,๖๐๐.๐๐	๔,๐๐๐.๐๐	-	๘,๐๐๐.๐๐
๔	นางลักขณา วรรณวิริยะ	ประชุม	๑๐	๒,๔๐๐.๐๐	๑,๖๐๐.๐๐	๔,๐๐๐.๐๐	-	๘,๐๐๐.๐๐
๕	นางสาวเกสินทร์ ไทยเสน	ประชุม	๑๐	๒,๔๐๐.๐๐	๑,๖๐๐.๐๐	๔,๐๐๐.๐๐	-	๘,๐๐๐.๐๐
๖	นางรัฐติมา ทองคำ	ประชุม	๑๐	๒,๔๐๐.๐๐	๑,๖๐๐.๐๐	๔,๐๐๐.๐๐	-	๘,๐๐๐.๐๐
๗	นางสาวพรทิพย์ เกื้อชาติ	ประชุม	๑๐	๒,๔๐๐.๐๐	๑,๖๐๐.๐๐	๔,๐๐๐.๐๐	-	๘,๐๐๐.๐๐
								-
								-
								-
		รวม		๑๖,๘๐๐.๐๐	๑๑,๒๐๐.๐๐	๒๘,๐๐๐.๐๐	-	๕๖,๐๐๐.๐๐



รายละเอียดประกอบการทำแผนการใช้เงินบำรุง

ตารางที่ ๘ ค่าซ่อมบำรุงครุภัณฑ์

ลำดับที่	ประเภท/รายการ	ยอดเงิน	หมายเหตุ
๑	ครุภัณฑ์สำนักงาน		
	๑. ซ่อมคอมพิวเตอร์	-	
	๒. ซ่อมเครื่องปรับอากาศ	๒๐,๐๐๐.๐๐	
	๓. ซ่อมรถยนต์	๕๐,๐๐๐.๐๐	
	๔. ซ่อมรถจักรยานยนต์	๑๐,๐๐๐.๐๐	
	รวม	๘๐,๐๐๐.๐๐	
๒	ครุภัณฑ์การแพทย์		
	๑		
	๒		
	๓		
	๔		
	รวม	-	
๓	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว		
	๑		
	๒		
	๓		
	๔		
	รวม	-	
๔	ครุภัณฑ์		
	๑ ซ่อมบำรุงครุภัณฑ์	๓๐,๐๐๐.๐๐	
	๒		
	๓		
	๔		
	รวม	๓๐,๐๐๐.๐๐	

รวมค่าซ่อมบำรุง

๑๑๐,๐๐๐.๐๐





รายละเอียดประกอบการทำแผนการใช้เงินบำรุง

ตารางที่ ๑๑ เงินสนับสนุนต่างหน่วยบริการ

ลำดับที่	ประเภท/รายการ	ยอดเงิน	หมายเหตุ
๑			
๒			
		-	



รายละเอียดประกอบการขอตั้งรายจ่ายเงินบำรุง

ตาราง ๑๓ แผนการจัดซื้อวัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
๑	ค่าวัสดุสำนักงาน			๓๐,๐๐๐.๐๐	
	รวม			๓๐,๐๐๐.๐๐	
๒	ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว			๑๐,๐๐๐.๐๐	
	รวม			๑๐,๐๐๐.๐๐	
๓	ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ			๓๐,๐๐๐.๐๐	
	รวม			๓๐,๐๐๐.๐๐	
๔	ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง				
	รวม				

รายละเอียดประกอบการขอตั้งรายจ่ายเงินบำรุง

ตาราง ๑๔ แผนการจัดซื้อวัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
๑	ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่				
	-			-	
	-			-	
	รวม			-	
๒	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์				
				-	
				-	
				-	
	รวม			-	
๓	ค่าวัสดุก่อสร้าง				
	-			-	
	-			-	
	รวม			-	
๔	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	๑๒	๕,๐๐๐.๐๐	๖๐,๐๐๐.๐๐	
	-			-	
	-			-	
	รวม			๖๐,๐๐๐.๐๐	



รายละเอียดประกอบการขอตั้งรายจ่ายเงินบำรุง

ตาราง๑๖ ค่าใช้จ่ายตามโครงการ

ลำดับที่	โครงการ	แผนค่าใช้จ่าย	แหล่งงบประมาณ
๑			
๒			
๓			
๔			
	รวม	-	

รายละเอียดประกอบรายการขอตั้งรายจ่ายเงินบำรุง

ตาราง๑๗ ค่าใช้จ่ายตามโครงการของกองทุน (เงินกองทุนตำบล,สปสช)

ลำดับที่	โครงการ	แผนค่าใช้จ่าย	แหล่งงบประมาณ
๑			
๒			
๓			
๔			
๕			
๖			
๗			
๘			
๙			
๑๐			
๑๑			
๑๒			
๑๓			
๑๔			
๑๕			
๑๖			
๑๗			
๑๘			
รวม		-	

รายละเอียดประกอบการขอตั้งรายจ่ายเงินบำรุง

ตาราง ๑๘ แผนจ่ายเงินบำรุงประเภทค่าใช้จ่ายงบลงทุน(เงินบำรุง) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	รวมเงิน	หมายเหตุ
	ครุภัณฑ์สำนักงาน				
๑					
	รวม			-	

ตาราง ๑๘ แผนจ่ายเงินบำรุงประเภทค่าใช้จ่ายงบลงทุน(เงินบำรุง) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	รวมเงิน	หมายเหตุ
	ครุภัณฑ์โฆษณาและการเผยแพร่				
๑					
	รวม			-	

ตาราง ๑๘ แผนจ่ายเงินบำรุงประเภทค่าใช้จ่ายงบลงทุน(เงินบำรุง) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	รวมเงิน	หมายเหตุ
	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์				
๑	-คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	๑	๒๒,๐๐๐.๐๐	๒๒,๐๐๐.๐๐	
	-เครื่องสำรองไฟ	๑	๒,๕๐๐.๐๐	๒,๕๐๐.๐๐	
	-เครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์	๕	๒๕,๐๐๐.๐๐	๑๒๕,๐๐๐.๐๐	
				-	
				-	
				-	
				-	
				-	
				-	
		๒		-	
	รวม			๑๔๙,๕๐๐.๐๐	

ตาราง ๑๘ แผนจ่ายเงินบำรุงประเภทค่าใช้จ่ายงบลงทุน(เงินบำรุง) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	รวมเงิน	หมายเหตุ
	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว				
๑				-	
๒				-	
	-.....			-	
				-	
				-	
				-	
				-	
				-	
				-	
				-	
				-	
	รวม			-	





รายละเอียดประกอบการขอตั้งรายจ่ายเงินบำรุง  
 ตารางที่ ๑๙ ค่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (เงินบำรุง)

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	รวมเงิน	หมายเหตุ
๑	ปรับปรุงซ่อมแซมสำนักงาน				
	-ปรับปรุงห้องน้ำ	๑	๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	
				-	
				-	
	รวมเงิน			๓๐,๐๐๐.๐๐	

ตารางที่ ๑๙ ค่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (งบค่าเสื่อม)

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	รวมเงิน	หมายเหตุ
๑	ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
	-			-	
	-			-	
	-			-	
				-	
				-	
				-	
				-	
	รวมเงิน			-	

